



**D O M
P O M O C Y S P O Ł E C Z N E J**
96 – 300 ŻYRARDÓW, UL. SOSABOWSKIEGO 23
Tel/fax: (46) 855 37 85; (46) 856 27 77; e-mail: biuro@dpssosabowski.pl

Żyrardów, 28.11.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników w ramach badań wstępnych, okresowych i kontrolnych w 2026 r.”

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Żyrardowie ul. Sosabowskiego 23 zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

Przedmiot zamówienia: „Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników w ramach badań wstępnych, okresowych i kontrolnych w 2026 r.”

Termin realizacji umowy: od 01 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Kryteria oceny ofert: cena.

Oferta ma zawierać następujące dokumenty: Formularz ofertowy (załącznik nr 1)

Zaparaflowany wzór umowy (załącznik nr 2).

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie jest:

Rymarczyk Marta tel. 669 732 233 w godz. 8:00 – 15:00 ; email: biuro@dpssosabowski.pl.

Miejsce, termin i sposób składania ofert:

Termin składania ofert upływa 12 grudnia 2025 r. o godz. 12:00.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania. O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi pisemnie Oferentów w ciągu 14 dni od rozstrzygnięcia postępowania, przesyłając informacje na adres korespondencyjny lub poczty elektronicznej.

Oferty można składać:

- ofertę należy sporządzić w formie pisemnej lub elektronicznej - w języku polskim,
- osobiście w godzinach 8:00 – 14:00 w sekretariacie DPS lub listownie na adres DPS-u: z dopiskiem Zapytanie ofertowe „Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników w ramach badań wstępnych, okresowych i kontrolnych w 2026 r.”
- za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanów formularzy ofertowych jako pliki załączone do korespondencji na adres: biuro@dpssosabowski.pl; pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF.

Niniejsze zapytanie stanowi postępowanie w zakresie rozeznania rynku i nie zobowiązuje stron do bezwzględnego zawarcia umowy.

DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

mgr Ewa Bombała
Specjalista org. pomocy społecznej

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu r. w Żyrardowie pomiędzy

Powiatem Żyrardowskim ul. B. Limanowskiego 45; 96-300 Żyrardów, NIP: 838-16-10-589,
w którego imieniu działa:

Dom Pomocy Społecznej ul. Sosabowskiego 23, 96-300 Żyrardów reprezentowany
przez: mgr Ewę Bombała - Dyrektor DPS,
zwany w treści umowy **ZLECENIODAWCĄ / ZAMAWIAJĄCYM**
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – mgr Urszula Bogusz - Pliszewska,

a

.....
reprezentowany przez
zwany w treści umowy **ZLECENIOBIORCĄ / WYKONAWCĄ**

Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na „Świadczenie usług z zakresu medycyny pracy dla pracowników w ramach badań wstępnych, okresowych i kontrolnych w 2026” zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Żyrardowie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, którego otwarcie ofert odbyło się w dniu 12.12.2025 r. została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zleceniobiorca obejmuje pracowników oraz inne osoby Zleceniodawcy (kandydatów do pracy) opieką zdrowotną, określoną w ustawie z dnia 27.06.1997 r. o służbie medycyny pracy w zakresie określonym w § 2 umowy.

§ 2.

Zakres opieki zdrowotnej świadczonej przez Zleceniobiorcę na rzecz osób skierowanych przez Zleceniodawcę obejmuje:

1. Wykonanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych przewidzianych w kodeksie pracy.
2. Profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami, niezbędną ze względu na warunki pracy.
3. Podstawą wykonania świadczeń jest pisemne skierowanie Zleceniodawcy zawierające między innymi dane osobowe pracownika, określenie dokładnie rodzaj pracy, którą ma wykonywać, opis zagrożeń na danym stanowisku pracy, rodzaj badania.

§ 3.

Zleceniobiorca po przeprowadzeniu określonych w § 2 pkt.1 badań oraz innych wymaganych przepisami wypadkach wystawia zaświadczenia lekarskie odpowiedniej treści, które wręcza badanemu pracownikowi.

§ 4.

Zleceniodawcy służy prawo kontrolowania sposobu wykonywania przez Zleceniobiorcę postanowień umowy.

§ 5.

Zleceniodawca zobowiązany jest wobec Zleceniobiorcy do:

1. Informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników.

2. Zapewnienia udziału w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy działającej na terenie Zleceniodawcy.
3. Zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk pracy, w celu dokonania oceny warunków prac. Udostępnienia dokumentacji wyników kontroli, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 6.

1. Strony ustalają kwoty brutto za przeprowadzone badania pracowników zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.
2. Lekarz zakresu medycyny pracy może poszerzyć zakres badań profilaktycznych o konieczne badania specjalistyczne lub konsultacyjne, jeżeli wg jego oceny wydanie zaświadczenia o zdolności do pracy wymaga przeprowadzenia dodatkowych badań.
3. Zleceniobiorcy za wykonanie świadczeń określonych w umowie przysługuje wynagrodzenie wg przedstawionych faktur po zakończeniu czynności objętych niniejszą umową w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Od nieterminowych wpłat mogą być naliczone od Zleceniobiorcy odsetki ustawowe.

§ 7.

Zleceniobiorca może w przypadku braku możliwości realizacji niektórych świadczeń we własnej siedzibie zlecić ich wykonanie innym zakładom opieki zdrowotnej lub podmiotom wykonującym te świadczenia w ramach praktyki indywidualnej (badania diagnostyczne, specjalistyczne, konsultacje lekarskie itp.).

§ 8.

Umowę zawiera się na okres od **01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.** z możliwością jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9.

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy, o której mowa w § 1 oraz inne, mające odpowiednie zastosowanie.

§ 11.

Spory związane z realizacją umowy strony w miarę możliwości załatwiać będą polubownie, ostatecznie właściwym do rozstrzygnięcia sporu jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy, 1 egzemplarz dla Zleceniodawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

mgr Ewa Bombała
Specjalista org. pomocy społecznej

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy